



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA



Istituto Comprensivo Statale “Cruillas”
Scuola dell’Infanzia - Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale



via Salerno, 19 - 90146 Palermo tel. 091-220879/205466 fax 091-6854677
e-mail: paic8aa008@istruzione.it - paic8aa008@pec.istruzione.it sito web: www.iccruillas.edu.it
C.F. 97154310821

Circolare n 144

- A tutti i Docenti
Scuola dell’Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I Grado
- Al Personale A.T.A.
- Al D.S.G.A.
- Al RSPP ing. Lucio Lama
- All’RLS ins.te Antonio Chinnici
- All’Area Sicurezza del Sito Web
- Alla Bacheca ClasseViva

Oggetto: Percorsi formativi in tema di Sicurezza e indicazioni operative per l’esodo dagli edifici scolastici a.s. 2022-2023.

Si invitano i docenti ad avviare o reiterare percorsi educativo-formativi attinenti ai temi della sicurezza al fine di:

- ✓ far conoscere o consolidare le principali regole in materia di sicurezza all’interno degli edifici scolastici;
- ✓ analizzare con i singoli gruppi classe il comportamento corretto da tenere in caso di emergenza, la corretta ubicazione delle vie di fuga da diversi ambienti scolastici e dei diversi punti di raccolta.
- ✓ attivare riflessioni e dibattiti a seguito della lettura ed analisi del Regolamento di Istituto e dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse;
- ✓ effettuare lezioni teoriche sulla sicurezza, il primo soccorso e prove di evacuazione;
- ✓ individuare i pericoli presenti nelle aree interne ed esterne della scuola;

- ✓ individuare e rispettare regole comuni al gruppo classe;
- ✓ conoscere la segnaletica di sicurezza più semplice e conoscerne l'esatta collocazione nella scuola;
- ✓ essere capace di orientarsi e muoversi autonomamente nello spazio scolastico interno ed esterno;
- ✓ segnalare, per iscritto, al responsabile di plesso che poi riferirà al D.S., eventuali situazioni di pericolo all'interno o all'esterno dell'edificio scolastico;
- ✓ coinvolgere tutto il personale scolastico;
- ✓ socializzare alle famiglie, con le modalità ritenute più adeguate, le attività messe in atto in materia di sicurezza sensibilizzandole al rispetto delle norme comuni.

In particolare, i docenti dovranno far effettuare agli alunni **entro il 18 novembre 2022** diverse prove di evacuazione da punti svariati di ogni singolo edificio scolastico (aule, palestre, auditorium, bagni, ...).

Resta inteso, che le attività proposte e le tematiche affrontate dovranno essere reiterate più volte nel corso dell'anno scolastico ed annotate sul registro elettronico.

Dopo il 18 novembre 2022 e fino alla fine dell'anno scolastico, verranno, inoltre, svolte diverse prove di evacuazione a sorpresa.

Per ciascuna di esse i docenti responsabili di plesso, avranno cura di:

- raccogliere, al termine dell'evacuazione, i moduli di evacuazione redatti dai docenti di ogni classe presenti all'atto dell'evacuazione;
- stilare il verbale di attestazione della prova di evacuazione, che andrà consegnato, con allegati i rispettivi moduli di evacuazione, al Dirigente scolastico per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione.
- segnalare contestualmente al Dirigente Scolastico e/o al Referente Sicurezza ins.te Miceli eventuali problematiche emerse.

Si ricorda a tutto il Personale Scolastico che sono consultabili nell'Area SICUREZZA del sito web della scuola www.iccruillas.edu.it i DVR e i PIANI di EVACUAZIONE dei singoli plessi scolastici relativi all'a.s. 2021-2022 che saranno in vigore fino al loro nuovo aggiornamento di cui verrà data successiva tempestiva informazione. Gli stessi contengono nei dettagli:

- le azioni che il personale deve mettere in atto in caso di emergenza;

- le procedure per l'evacuazione dei luoghi di lavoro che devono essere attuate dal personale e dalle altre persone eventualmente presenti all'interno del plesso;
- le disposizioni per chiedere l'intervento dei Vigili del Fuoco e per fornire le necessarie informazioni al loro arrivo;
- le specifiche misure per assistere le persone disabili;
- il personale che sarà incaricato per dirigere ed attuare le procedure previste e di seguito riportate.

NOTA BENE: in attesa dell'aggiornamento del PIANO di EVACUAZIONE la scrivente emanerà una circolare in cui verrà designato il personale preposto per la sicurezza per l'a.s. 2022-2023;

- le istruzioni a cui attenersi in caso di emergenza, ovvero nel caso in cui si verifichi una situazione di grave ed imminente pericolo per le persone, le strutture e/o l'ambiente.

Gli interventi di evacuazione previsti si effettuano in presenza di:

- ✓ incendio all'interno del plesso;
- ✓ incendio in prossimità del plesso;
- ✓ terremoto;
- ✓ crollo dell'edificio o di edifici contigui;
- ✓ avviso o sospetto della presenza di ordigni esplosivi;
- ✓ ogni altra causa ritenuta pericolosa dal Coordinatore delle emergenze.

In altri accadimenti può risultare conveniente invece che tutte le persone presenti nel plesso restino preferibilmente all'interno dei locali occupati.

Gli incaricati al coordinamento dell'emergenza valuteranno di volta in volta le circostanze, l'evoluzione degli eventi e le azioni da porre in essere per la tutela dell'integrità fisica dei presenti, nei seguenti casi:

- ✓ minaccia diretta con armi ed azioni criminose;
- ✓ scoppio/crollo esterno all'edificio;
- ✓ tromba d'aria;
- ✓ alluvione.

Si ricorda che:

Alla segnalazione di un'emergenza il Coordinatore dell'Emergenza, o il suo eventuale sostituto, attiverà gli addetti del caso e si recherà sul posto dell'evento per valutare la situazione di emergenza e la necessità di evacuare l'edificio.

Se sarà necessario verrà dato il segnale di evacuazione generale e ordinato agli ausiliari di agire secondo le procedure codificate.

PROCEDURE DI EVACUAZIONE

IL SEGNALE DI EVACUAZIONE PER QUALSIASI SITUAZIONE DI EMERGENZA VERRÀ DIRAMATO MEDIANTE SUONO DI CAMPANELLA:

TRE SUONI DI CAMPANELLA DELLA DURATA DI 20 SECONDI CIASCUNO INTERVALLATI DA UN INTERRUZIONE DI 5 SECONDI.

- **Tutti i lavoratori presenti all'interno dell'edificio** (alunni, personale docente e non docente) **interrompono immediatamente l'attività in corso e si dispongono ad uscire secondo il Piano di Evacuazione indicato nelle planimetrie, lasciando in classe ogni effetto personale** (zaini, libri, borse, giubbotti o altri effetti personali).

- **Altra utenza presente nell'edificio all'atto dell'emergenza** dovrà essere rassicurata e guidata nelle procedure di esodo dal personale scolastico presente. A tal proposito all'ingresso di ciascun edificio scolastico l'utenza dovrà essere registrata per verificare all'atto di un'emergenza anche il loro corretto esodo.

- Per il regolare e ordinato svolgimento dell'esodo è necessario individuare in ogni classe l'alunno/a apri fila e l'alunno serra fila e i rispettivi sostituti. Nella scelta dei suddetti alunni è consigliato individuare coloro che si presume possano affrontare le emergenze con sicurezza e determinatezza trasmettendo fiducia e tranquillità ai loro compagni.

L'alunno/a apri fila e l'alunno/a serra fila si dispongono durante l'evacuazione ordinata della classe rispettivamente alla testa ed alla coda della colonna, in fila indiana. Guidano e controllano che i compagni non indughino a raccogliere effetti personali ed indumenti e che tutti defluiscano in modo ordinato. L'insegnante in servizio al momento dell'evento, dopo essere uscito dall'aula, si dispone nell'ultima postazione della "colonna", per controllare che questa non si disgreghi durante l'esodo. Prima di uscire dall'aula recupera e porta con sé la busta contenente una penna, il modulo di evacuazione e il foglio con i nominativi e i recapiti degli alunni per verificare, in assenza di dispositivi elettronici o internet, il controllo delle presenze una volta raggiunto il luogo di raccolta all'esterno dell'edificio scolastico. La suddetta busta deve essere collocata sulla porta o in prossimità di essa all'interno dell'aula.

Qualora fossero presenti con il gruppo classe due docenti, uno si collocherà in testa alla fila ed uno in coda. Gli alunni diversamente abili o non deambulanti