



**MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA**

**Istituto Comprensivo Statale “Cruillas”
Scuola dell’Infanzia - Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale**



via Salerno, 19 - 90146 Palermo tel. 091-7297688/205466 fax 091-6854677
e-mail: paic8aa008@istruzione.it - paic8aa008@pec.istruzione.it sito web: www.iccruillas.edu.it
C.F. 97154310821

CIRCOLARE 35

- **A tutto il personale**
- **Ai genitori degli alunni**
 - **All’utenza esterna**
 - **BACHECA**
 - **COMUNICATI**
- **NEWS del Sito Istituzionale**

OGGETTO : indicazioni operativo-organizzative e modalità di ricevimento segreteria

Si comunicano di seguito le modalità organizzative relative al ricevimento della segreteria scolastica:

RICEVIMENTO PUBBLICO

Come previsto dalle disposizioni governative per il contenimento della diffusione del covid 19, qualsiasi attività che richiede il contatto con il pubblico verrà effettuata in digitale. **NON È QUINDI POSSIBILE ARRIVARE A SCUOLA E CHIEDERE DI ENTRARE NEGLI UFFICI. L’UTENZA ESTERNA SARÀ RICEVUTA IN PRESENZA SOLO ED ESCLUSIVAMENTE PREVIO APPUNTAMENTO.** Per prenotare un appuntamento occorre inviare una mail all’indirizzo: paic8aa008@istruzione.it o **contattare telefonicamente** ogni giorno la segreteria al numero 091/220879 **SOLO dalle 11.00 alle 12.00 di ogni giorno.**

I giorni fissati per il ricevimento in presenza sono il martedì e il giovedì mattina e il pubblico sarà ricevuto rispettando rigidamente l’orario concordato, in modo da evitare assembramenti dentro la scuola.

Per eventuali urgenze non prevedibili i genitori degli alunni dovranno comunque, prima di recarsi a scuola contattare i numeri sopra indicati.

Si ricorda che **NON E' POSSIBILE USARE LE PENNE IN DOTAZIONE AGLI UFFICI** e che prima dell'ingresso sarà necessaria compilare un'autodichiarazione che attesta la mancanza di condizioni di pericolo e registrarsi nell'apposito registro.

RICEVIMENTO INTERNO

Il ricevimento interno sarà effettuato nelle giornate di **lunedì e mercoledì dalle ore 12.00 alle ore 13.00** sempre previo contatto telefonico con la segreteria per evitare assembramenti all'interno dei locali. Per prenotare l'appuntamento occorre inviare mail all'indirizzo paic8aa008@istruzione.it o contattare telefonicamente ogni giorno dalle ore 11.00 alle ore 12.00.

Per esigenze non prevedibili prima di recarsi in segreteria si dovrà comunque avere l'autorizzazione del Dirigente Scolastico.

APPUNTAMENTI COL DIRIGENTE SCOLASTICO

Per prenotare un appuntamento occorre inviare una mail all'indirizzo: paic8aa008@istruzione.it scrivendo nell'oggetto: richiesta appuntamento ds o **contattare telefonicamente** ogni giorno la segreteria al numero 091/220879 **dalle 09.00 alle 10.00 di ogni giorno**.

NORME COMUNI

Il personale interno e l'utenza esterna, per essere ricevuta dovrà indossare la mascherina ed essere dotata di penna propria per le esigenze amministrative.

Nonostante i grandi sforzi fatti per essere sempre disponibili ad accogliere tutte le esigenze dell'utenza, non sarà possibile soddisfare tutte le richieste se non vengono osservate scrupolosamente le indicazioni date, soprattutto riguardante le fasce telefoniche, che sono state differenziate in modo da ridurre i tempi di attesa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Caldarella Maria Rosa)
documento firmato digitalmente